



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНЦУКУЛЬСКИЙ РАЙОН»**

Индекс 368950 РД, Унцукульский район, пос. Шамилькала, ул.М.Дахадаева.3 тел.55-64-85 e-mail: mo_uncuk_raion@mail.ru

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «04» июля 2024 г. № 74

О регулировании правоотношений в сфере увековечения на территории муниципального образования «Унцукульский район» памяти погибших при защите Отечества

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 января 1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Уставом муниципального образования «Унцукульский район»:

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район» (Приложению № 1).

2. Утвердить Положение о рабочей группе по оказанию содействия в организации и осуществлении мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район» (Приложению № 2).

3. Утвердить состав рабочей группы по оказанию содействия в организации и осуществлении мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район» по должностям (Приложению № 3).

4. Назначить заместителя главы администрации района по безопасности Гамзатов М.А. ответственным за организацию и осуществление мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район».

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МО
«Унцукульский район»**



И.Нурмагомедов

Приложение 1

Утвержден
постановлением Администрации
МО «Унцукульский район»
от «04» июля 2024 № 74

Положение об организации и осуществлении мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества» и определяет порядок организации и осуществления мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан.

2. Полномочия Администрации муниципального образования «Унцукульский район», осуществляющей работу по увековечению памяти погибших при защите Отечества.

2.1. Администрация муниципального образования «Унцукульский район» (далее - Администрация):

осуществляет мероприятия по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, которые находятся на территории муниципального образования, а также работы по реализации межправительственных соглашений по уходу за захоронениями иностранных военнослужащих на территории Российской Федерации;

создает резерв площадей для новых воинских захоронений;

осуществляет взаимодействие с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по увековечению памяти погибших при защите Отечества в целях организации централизованного учета мемориальных сооружений, находящихся вне воинских захоронений и содержащих Вечный огонь или Огонь памяти;

публикации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" материалов о погибших при защите Отечества, создание произведений искусства и литературы, посвященных их подвигам, организация выставок;

присвоение имен погибших при защите Отечества улицам и площадям, географическим объектам, организациям, в том числе образовательным организациям, учреждениям, находящимся в собственности муниципального района;

установление памятных дат, увековечивающих имена погибших при защите Отечества.

осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законодательством.

3. Порядок захоронения (перезахоронения) погибших при защите Отечества

3.1. Захоронение (перезахоронение) погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район» осуществляется с отдаением воинских почестей. При этом не запрещается проведение религиозных обрядов.

3.2. Ответственность за содержание мест захоронения, оборудование и оформление могил кладбищ погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район» возлагается на Администрацию.

3.3. Захоронение не погребенных останков погибших, обнаруженных в ходе поисковой работы, организует и проводит Администрация.

3.4. Перезахоронение останков погибших проводится по решению Администрации с обязательным уведомлением родственников погибших, розыск которых осуществляют органы военного управления.

3.5. Учет воинских захоронений на территории муниципального образования «Унцукульский район» ведется Администрацией.

3.6. На каждое воинское захоронение устанавливается мемориальный знак и составляется паспорт.

4. Обеспечение сохранности воинских захоронений

4.1. В целях обеспечения сохранности воинских захоронений в местах, где они расположены, Администрацией устанавливаются охранные зоны в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

4.2. Выявленные воинские захоронения до решения вопроса о принятии их на учет подлежат охране в соответствии с требованием Закона Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества».

4.3. Проекты планировки, застройки и реконструкции объектов, расположенных на территории муниципального образования «Унцукульский район», разрабатываются с учетом необходимости обеспечения сохранности воинских захоронений.

4.4. Строительные, земляные, дорожные и другие работы, в результате которых могут быть повреждены воинские захоронения, проводятся только после согласования с Администрацией.

4.5. Предприятия, организации, учреждения, граждане несут ответственность за сохранность воинских захоронений, находящихся на землях, предоставленных им в пользование. В случае обнаружения захоронений на предоставленных им землях они обязаны сообщить об этом в Администрацию.

4.6. Пришедшие в негодность воинские захоронения подлежат восстановлению.

4.7. Предприятия, учреждения, организации или граждане, виновные в повреждении воинских захоронений, обязаны их восстановить.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества

5.1. Расходы на проведение мероприятий, связанных с увековечением памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район», осуществляется за счет средств местного бюджета, а также добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

Приложение 2

Утвержден
постановлением Администрации
МО «Унцукульский район»
от «04» июля 2024 № 74

Положение о рабочей группе по оказанию содействия в организации и осуществлении мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район»

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по оказанию содействия в организации и осуществлении мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район» (далее – Рабочая группа) создана в целях оказания содействия органам местного самоуправления в организации и осуществлении мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район».

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Дагестан, Уставом муниципального образования «Унцукульский район», нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Унцукульский район», а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа является постоянно действующим совещательным органом при администрации муниципального образования «Унцукульский район», в состав которой входят представители администрации и ее структурных подразделений, руководители предприятий (организаций), члены общественных объединений.

В необходимых случаях для участия в работе Рабочей группы могут приглашаться депутаты Собрания депутатов муниципального образования «Унцукульский район», представители общественности, специалисты других организаций, главы сельских поселений района.

Персональный состав Рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального образования «Унцукульский район».

2. Основные функции рабочей группы

2.1. К ведению Рабочей группы относится:

- организация проведения работы по осуществлению учета воинских захоронений и их паспортизации;

- организация проведения работы по осуществлению содержания воинских захоронений на территории муниципального образования «Унцукульский район» и их сохранности;

- организация проведения работы по сохранению и обустройству отдельных территорий, исторически связанных с подвигами погибших при защите Отечества;

- организация проведения работы по осуществлению публикации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов о погибших при защите Отечества, оказание помощи при создании произведений искусства и литературы, посвященных их подвигам, организация проведения выставок;

- организация проведения работы по присвоению имен погибших при защите Отечества улицам и площадям, географическим объектам, организациям, в том числе образовательным организациям, учреждениям;

- оказание помощи в проведении иных мероприятий, связанных с увековечением памяти погибших при защите Отечества на территории муниципального образования «Унцукульский район» в соответствии с законами Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Дагестан, Уставом муниципального образования «Унцукульский район», нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Унцукульский район».

3. Права и обязанности членов рабочей группы

3.1. Рабочую группу возглавляет глава МО «Унцукульский район».

3.2. Руководитель Рабочей группы организует и ведет заседания Рабочей группы, контролирует соблюдение законности в деятельности Рабочей группы, изучает поступившие документы, подписывает протокол заседания, оказывает помощь секретарю Рабочей группы в оформлении необходимой документации при проведении заседания Рабочей группы, заверяет копии документов, ведет прием граждан по вопросам работы Рабочей группы.

3.3. Заместитель руководителя Рабочей группы исполняет обязанности руководителя Рабочей группы в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению руководителя Рабочей группы иные полномочия.

3.4. Надлежащую организацию работы Рабочей группы обеспечивает секретарь Рабочей группы.

3.5. Секретарь Рабочей группы принимает меры к организационному обеспечению деятельности Рабочей группы, осуществляет техническое обслуживание работы Рабочей группы, знакомится со всеми документами, поступившими на рассмотрение Рабочей группы, разрешает вопрос об отнесении рассмотрения данных документов к компетенции Рабочей группы, формирует повестку заседания, уведомляет членов Рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания. Во время заседания ведет протокол заседания Рабочей группы.

Секретарь Рабочей группы отвечает за делопроизводство, ведет журнал учета поступивших обращений.

4. Порядок работы рабочей группы

4.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание Рабочей группы является правомочным, если в нем принимает участие не менее половины членов Рабочей группы.

4.3. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов голос руководителя Рабочей группы является решающим.

4.4. Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается руководителем и секретарем.

Приложение 3

Утвержден
постановлением Администрации
МО «Унцукульский район»
от «04» июля 2024 № 74

Состав рабочей группы
по оказанию содействия в организации и осуществлении мероприятий по
увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории
муниципального образования «Унцукульский район» по должностям

Глава муниципального района - руководитель рабочей группы

Заместитель главы администрации
по безопасности - заместитель руководителя рабочей группы

Ведущий специалист АТК - секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Заместитель главы администрации по экономическим вопросам

Заместитель главы администрации по социальным вопросам

Руководитель МКУ «Служба земельно-кадастровых и имущественных отношений»

Главы поселений района (по согласованию)

Председатель Собрании депутатов Унцукульского района (по согласованию)

Председатель Общественной палаты Унцукульского района (по согласованию)

Председатель Совета ветеранов Унцукульского района (по согласованию)

Председатель Совета отцов Унцукульского района (по согласованию)