

# РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

# ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

# «УНЦУКУЛЬСКИЙ РАЙОН»

# Индекс 368950 п. Шамилькала ул М,Дахадаева№3 тел.55-64-85 e-mai: mo\_uncuk\_raion@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «12» февраля 2018 г. № 17**

**О создании сил гражданской обороны**

**и поддержании их в готовности к действиям**

**на территории МО « Унцукульский район»**

 В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне» и с целью установления единых условий, принципов и способов осуществления мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования Унцукульский район, а также организации работы в органах управления по планированию, всестороннему обеспечению мероприятий ГО в период перевода с мирного на военное положение, МО «Унцукульский район» постановляю:

 1. Утвердить Положение о создании сил гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям на территории МО «Унцукульский район» согласно Приложению.

 2. Начальникам служб и объектов ГО организаций, расположенных на территории муниципального образования, организовать работу по приведению нормативно-правовых документов в области ГО, планирующих и оперативно-технических в соответствие с Федеральным законом «О гражданской обороне» и настоящим положением.

 3. Настоящее подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Унцукульский район.

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы Гамзатова М.А.

**Глава МО**

**«Унцукульский район» И.М.Нурмагомедов**

Приложение

к постановлению главы

МО «Унцукульский район»

от 12.02.2018 года № 17

**Положение**

**о создании сил гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям на территории МО «Унцукульский район»**

**1. Общие положения**

 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», и определяет порядок осуществления мероприятий, направленных на поддержание сил и органов управления ГО в готовности к действиям.

 1.1. Поддержание сил и органов управления ГО в готовности к действию достигается осуществлением в мирное время комплекса мероприятий:

* разработка и принятие нормативно-правовых актов в области ГО;
* разработка и ежегодная корректировка оперативных планов ГО;
* разработка перспективных и годовых планов развития и совершенствование ГО;
* строительство и поддержание в готовности к применению пунктов управления, систем связи и оповещения;
* накопление индивидуальных средств защиты, средств связи, медицинского, химического и других видов имущества;
* создание нештатных аварийно-спасательных формирований (НАСФ) и поддержание их в постоянной готовности к действиям;
* подготовка к организованному проведению рассредоточения и эвакуации населения;
* разработка и осуществление мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов экономики;
* подготовка руководящего состава органов управления, служб ГО, формирований и обучение населения по ГО;
* подготовка и осуществление мероприятий по защите продуктов питания, пищевого сырья, фуража и водоисточников;
* реализация мероприятий ГО в соответствии с мобилизационными планами;
* разработка и представление в установленном порядке проектов планов мероприятий ГО, требующих капитальных вложений и материально-технических средств;
* создание системы разведки обстановки, наблюдения и лабораторного контроля за состоянием объектов окружающей среды;
* организация пропаганды по вопросам ГО.

**2. Подготовка сил и органов управления ГО**

 2.1. Подготовка сил и органов управления гражданской обороны к выполнению возложенных на нее задач осуществляется заблаговременно:

* в мирное время с учетом развития вооружения, военной техники и средств защиты населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
* в особый период в соответствии с утвержденными программами и

планами.

 2.2. Подготовка гражданской обороны включает:

* планирование мероприятий;
* создание и поддержание в готовности материально-технических средств

ГО;

* подготовку эвакомероприятий;
* подготовку мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в

военное время;

* создание группировки сил гражданской обороны;
* подготовка системы управления ГО на военное время.

 2.3. Организация и порядок выполнения мероприятий ГО при приведении ее в готовность и в военное время на всех уровнях определяются планами гражданской обороны, разрабатываемыми соответствующими руководителями и начальниками служб гражданской обороны, в которых предусмотрены все мероприятия, как при планомерном переводе с мирного на военное время, так и в условиях внезапного нападения противника.

 2.4. Создание и поддержание в готовности материально-технического

фонда ГО предполагает:

* строительство и содержание в готовности защитных сооружений в соответствии с установленным порядком и нормами инженерно - технических мероприятий ГО;
* создание, хранение и освежение резервного фонда средств

жизнеобеспечения для пострадавшего населения технических средств управления, связи и оповещения в порядке, определяемом Правительством РФ;

* накопление и хранение резерва специальной техники и приборов для
* НАФС;
* создание, совершенствование и поддержание в готовности систем централизованного оповещения населения.

 2.5. Подготовка эвакомероприятий включает:

* разработку планов эвакомероприятий, создание и подготовку необходимых эвакоорганов;
* подготовку и планирование работы эвакоорганов;
* подготовку и развертывание сборных эвакуационных пунктов;
* заблаговременную подготовку загородной зоны для размещения эвакуируемого населения.

 2.6. Подготовка мер, направленных на сохранение объектов необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время имеет цель:

* подготовку мероприятий по световой и другим видам маскировки;
* проведение инженерно-технических мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования и повышению живучести объектов в военное время;
* создание запасов сырья и энергоресурсов;
* строительство защитных сооружений для укрытия персонала;
* подготовка мероприятий, направленных на восстановление в короткие сроки разрушенных производств.

 2.7. В целях подготовки к эффективному проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, заблаговременно создается группировка сил ГО, которая включает соединения и воинские части ГО, НАСФ, аварийно-спасательные формирования и другие силы, привлекаемые по планам взаимодействия.

 2.8. Подготовка руководящего состава ГО района, служб гражданской обороны района, объектов экономики, организаций и учреждений, НАСФ проводится в УМЦ ГОЧС и ПБ Республики Дагестан.

Подготовка по ГО командно-начальствующего состава вышеназванных организаций проводится на курсах гражданской обороны УМЦ Республики Дагестан.

Подготовка по ГО работников предприятий, учреждений и организаций в составе НАСФ проводится непосредственно по месту работы граждан.

 2.9. Подготовка сил, средств и органов управления ГО, повышение их готовности к решению стоящих перед ними задач осуществляется в ходе проводимых командно-штабных учений, штабных тренировок и тактико-специальных учений по гражданской обороне.

 Учения в звене муниципального образования подсистемы РСЧС, а также на объектах экономики, организациях и учреждениях проводятся согласно планов основных мероприятий на год.

 Учения определяют степень готовности органов управления, сил и средств ГО, дают практику в организации перевода гражданской обороны с мирного на военное время и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ (АС ДНР) в очагах поражения.

 2.10. Тренировки, проверки, в том числе и внезапные, по вопросам гражданской обороны проводят руководители органов управления ГО всех уровней.

 2.11. Подготовка систем управления ГО предполагает:

* поддержание в готовности основного и запасного пунктов управления;
* создание и поддержание в готовности систем связи ГО;
* разработку необходимой оперативной документации.

**3. Проверка готовности сил и органов управления ГО**

 3.1. Проверка готовности к выполнению задач осуществляется:

* администрацией муниципального образования и другими лицами по их поручению во всех организациях, находящихся на территории муниципального образования;
* начальником отдела ГО и ЧС или лицами по его указанию во всех организациях не зависимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности, находящихся на территории муниципального образования;
* руководителями служб гражданской обороны, а также должностными лицами по их указанию — в организациях находящихся в их оперативном подчинении;
* руководители всех организаций, предприятий и учреждений независимо от форм собственности находящихся на территории района.

 3.2. Для проверки готовности сил и органов управления ГО к действиям по предназначению проводится проверка комиссией согласно разработанного и утвержденного плана, в котором определяются:

* цели, задачи и вопросы проверки;
* сроки, продолжительность и последовательность проверки;
* привлекаемые к проверке органы управления, организации, силы и средства;
* перечень и сроки проведения практических мероприятий, осуществляемых в ходе проверки.

 Программа проверки, согласовывается с руководителем проверяемого объекта экономики, состав комиссии утверждается соответствующим начальником гражданской обороны. Проверка, как правило, проводится комплексно. В ходе проверки могут проводиться командно - штабные и тактико-

специальные учения, штабные и специальные тренировки. Итоги проверки оформляются актом, в котором отражается состояние дел по проверенным вопросам, излагаются общие выводы и предложения.

 3.3. Готовность проверяется на занятиях, контрольных проверках и учениях гражданской обороны.

 В ходе проверки определяется:

* реальность расчетов по созданию формирований;
* готовность формирований и их способность решать задачи по предназначению;
* соответствие организационной структуры формирований характеру и объему выполняемых задач;
* обеспеченность формирований средствами индивидуальной защиты, техникой, имуществом и спецодеждой, порядок хранения и готовность их к использованию;
* время сбора формирований и выхода их в район сосредоточения и к объектам работ.

 3.4. Проверка формирований с приведением их в готовность проводится в два этапа. Первый этап — приведение формирований в готовность согласно плану.

 Проверяется:

* время приведения в готовность в месте сбора;
* укомплектованность личным составом, техникой, имуществом, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами;
* знание личным составом своих функциональных обязанностей.

 Второй этап — практические действия по вводным.

 Проверяется:

* умение командира формирования принимать решения и ставить задачу личному составу;
* умение командира руководить личным составом в процессе выполнения работ;
* умение личного состава практически решать поставленные задачи в установленные сроки.

 3.5.  Руководителям всех уровней в мирное время один раз в год представляют вышестоящим начальникам доклад о состоянии ГО за подведомственную территорию, организацию по состоянию на 1 января планируемого года.

 В военное время сроки представления докладов определяются табелем срочных донесений по гражданской обороне на военное время.

**4. Ответственность должностных лиц**

 4.1. Ответственность за поддержание сил и органов управления гражданской обороны в готовности к действиям по предназначению, укомплектованность их личным составом, специальным имуществом и техникой несут руководители органов местного самоуправления, руководители объектов экономики, учреждений, организаций, на базе которых они создаются.