



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНЦУКУЛЬСКИЙ РАЙОН»**

Индекс 368950 РД, пос. Шамилькала, ул.М.Дахадаева,3 тел.55-64-85е-mail:mo_uncuk_raion@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «12» 08 2017 г. № 90

**О переименовании муниципального казенного учреждения
«Управление образования» Администрации муниципального образования
«Унцукульский район»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Унцукульский район» - **постановляю:**

1.Переименовать муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Администрации муниципального образования «Унцукульский район» в муниципальное казенное учреждение «Отдел образования» Администрации муниципального образования «Унцукульский район».

2.Утвердить Положение муниципального казенного учреждения «Отдел образования» Администрации муниципального образования «Унцукульский район» в новой редакции (приложение).

3.Уполномочить Магомедалиева Лабазана Магомедалиевича, начальника муниципального казенного учреждения «Отдел образования» Администрации муниципального образования «Унцукульский район» на совершение юридически значимых действий по обращению по установленной форме в налоговые органы для государственной регистрации изменений в учредительные документы юридического лица, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, и внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

Глава МО
«Унцукульский район»



И. Нурмагомедов

ПОЛОЖЕНИЕ
об Отделе образования Администрации муниципального образования
«Унцукульский район» РД

1. Общие положения

1.1. Отдел образования Администрации муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан (далее - Отдел) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан (далее - Администрация), осуществляющим управление в сфере образования по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории муниципального образования «Унцукульский район» РД.

Отдел образования является муниципальным казенным учреждением.

1.2. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конвенцией Организации Объединенных Наций о правах ребенка, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом РД, областными законами, указами и распоряжениями Главы РД, постановлениями и распоряжениями Правительства РД, иными нормативными правовыми актами РД, Уставом муниципального образования «Унцукульский район» РД, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Унцукульский район» РД, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел обладает правами юридического лица и подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом о государственной регистрации.

1.4. Учредителем Отдела является Администрация муниципального образования «Унцукульский район» РД.

1.5. Отдел в своей деятельности подчиняется Главе муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан и несёт ответственность перед Администрацией за выполнение возложенных на него задач.

1.6. В систему Отдела входят подведомственные муниципальные казенные учреждения образования (в том числе дошкольного, общего и дополнительного образования).

1.7. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Унцукульский район» РД, органами государственной власти РД, органами местного самоуправления, образовательными и научными организациями всех типов и видов, иными организациями.

1.8. По мере необходимости при Отделе могут создаваться структурные подразделения.

1.9. Отдел является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Администрации муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан и в органах Федерального казначейства, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, другие печати, штампы, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.10. Имущество Отдела является муниципальной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

1.11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Унцукульский район» РД.

1.12. Отдел, как юридическое лицо, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за решение вопросов местного значения в области образования.

1.13. Полное наименование Отдела: Отдел образования Администрации муниципального образования «Унцукульский район» РД.

1.14. Сокращенное наименование: Унцукульский Отдел образования.

1.15. Место нахождения Отдела: улица М.Балаханского,3, с.Унцукуль Унцукульского района РД.

Почтовый адрес Отдела: 368940, улица М.Балаханского,3, с.Унцукуль Унцукульского района РД.

2. Основные задачи Отдела

2.1. Создание организационных и содержательных основ для проведения в жизнь принципов государственной политики в области образования и охраны прав детства в целях реализации конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в соответствии с их потребностями, интересами, способностями и возможностями.

2.2. Возложение решений вопросов местного значения в сфере образования, отнесённых к компетенции муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан, законодательством Российской Федерации, законодательством РД, решениями органов местного самоуправления муниципального образования «Унцукульский район» РД.

2.3. Проведение государственной политики в области образования, содействие оптимальным условиям их развития в пределах своей компетенции, возложение ответственности за практическое осуществление указанной политики на территории муниципального образования «Унцукульский район» РД.

2.4. Определение и осуществление комплекса мер, направленных на стабилизацию и развитие на территории муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан системы образования, с учетом региональных особенностей, национально-культурных и исторических традиций.

2.5. Совершенствование подходов к финансовому и материальному обеспечению системы образования за счет оптимизации расходов бюджетных ассигнований, привлечение внебюджетных источников.

2.6. Разработка и реализация совместно с органами государственной власти РД и органами местного самоуправления муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан комплекса мер по социально-правовой защите, обеспечению охраны здоровья обучающихся, воспитанников и работников системы образования.

2.7. Содействие активизации и развитию сотрудничества муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан (далее - муниципальные образовательные организации).

2.8. Реализация кадровой политики в области образования, организация и совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров, содействие повышению социального статуса работников системы образования.

2.9. Информатизация системы образования.

2.10. Организация взаимодействия образовательных организаций дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, организаций для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.11. Содействие повышению качества общего образования (в том числе специального и дополнительного образования детей) в условиях модернизации образования.

3. Функции Отдела

В соответствии с возложенными на него задачами Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.2. Организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти РД).

3.3. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

- 3.4. Обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.
- 3.5. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Унцукульский район» РД.
- 3.6. Осуществляет анализ и прогнозирование тенденций развития системы образования, обоснование целей и приоритетов их развития с учетом социокультурных особенностей муниципального образования «Унцукульский район» РД.
- 3.7. Реализует в пределах своей компетенции государственную политику в области образования, в том числе совместно с Министерством образования и науки РД.
- 3.8. Разрабатывает и реализует муниципальную программу «Развитие системы образования на территории муниципального образования «Унцукульский район» РД».
- 3.9. Создает условия для реализации региональных компонентов федеральных государственных образовательных стандартов.
- 3.10. Поддерживает инновационную деятельность в муниципальных образовательных организациях.
- 3.11. Участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости детей и подростков.
- 3.12. Участвует, в пределах своей компетенции, в реализации приоритетного национального проекта «Образование».
- 3.13. Отдел, как ведомственный орган:
- вносит на утверждение Администрации муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан уставы муниципальных образовательных организаций, изменения и дополнения к ним;
 - готовит проекты постановлений и распоряжений Администрации муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан об изменениях в названиях муниципальных образовательных организаций, а также проекты других муниципальных правовых актов по вопросам образования;
 - согласовывает планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций.
- 3.14. В рамках своей компетенции осуществляет информационно - методическое обеспечение и обеспечение экзаменационной документацией.
- 3.15. Организует подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников муниципальных образовательных организаций.
- 3.16. Разрабатывает и реализует меры, направленные на охрану здоровья и труда работников, обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций.
- 3.17. Представляет в установленном порядке работников муниципальных образовательных организаций и иных организаций сферы образования к государственным, ведомственным и другим наградам, почетным званиям.

- 3.18. Осуществляет функции муниципального заказчика на поставку товаров (работ, услуг).
- 3.19. Устанавливает объем педагогической работы, надбавки и доплаты из надтарифного фонда, другие стимулирующие и прочие выплаты руководителям муниципальных образовательных организаций.
- 3.20. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность.
- 3.21. Представляет в Министерство образования и науки РД в установленном порядке оперативную отчетность и информацию.
- 3.22. Обеспечивает информационную открытость системы образования муниципального образования «Унцукульский район» РД.
- 3.23. Осуществляет ведомственный (учредительный) контроль за деятельностью муниципальных образовательных организаций в части предоставления ими общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования детям.
- 3.24. Рассматривает в установленном порядке письма, обращения и предложения руководителей муниципальных образовательных организаций и других организаций, а также заявления, обращения и жалобы граждан.
- 3.25. Организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, противодействию распространения в подростковой и молодежной среде наркотических и психотропных веществ.
- 3.26. Совместно с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних участвует в разработке и осуществлении мероприятий по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних и защите их прав и законных интересов.
- 3.27. Вносит на рассмотрение Администрации муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан предложения о назначении на должность и увольнении руководителей муниципальных образовательных организаций.
- 3.28. Вносит на рассмотрение Администрации муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан предложения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций.
- 3.29. Согласовывает программы развития муниципальных образовательных организаций.

4. Права Отдела

4.1. Отдел имеет право:

- 4.1.1. Осуществлять ведомственный (учредительный) контроль за деятельностью муниципальных образовательных организаций.
- 4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти РД, органов местного самоуправления, образовательных и научных

организаций, общественных организаций информацию, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел функций.

4.1.3. Организовывать совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с привлечением специалистов, представителей общественных организаций и средств массовой информации.

4.1.4. Заключать договоры с учреждениями, предприятиями другими заинтересованными лицами для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального образования «Унцукульский район» РД. На должность начальника Отдела назначаются лица, имеющие высшее педагогическое образование и стаж руководящей работы в образовательных организациях не менее 5 лет.

5.2. Структура и штатное расписание Отдела утверждаются в установленном порядке Главой муниципального образования «Унцукульский район» РД.

5.3. Начальник Отдела несет персональную ответственность за реализацию возложенных на Отдел задач и функций, не предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга(ги) и несовершеннолетних детей и за состояние антикоррупционной работы в учреждении.

В отсутствие начальника Отдела его обязанности исполняет главный специалист Отдела.

5.4. Начальник Отдела:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Отдела на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций;
- 2) определяет функциональные обязанности работников Отдела;
- 3) вносит предложения в Администрацию муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан об изменениях в штатном расписании Отдела в пределах выделенных ассигнований;
- 4) издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения обязательные для исполнения всеми муниципальными образовательными организациями и работниками Отдела и контролирует их исполнение;
- 5) предоставляет ежегодные оплачиваемые отпуска, назначает временно исполняющих обязанности руководителей муниципальных образовательных организаций во время их отсутствия;
- 6) действует без доверенности от имени Отдела, представляет его во всех органах власти, учреждениях, организациях, предприятиях, заключает договоры, выдает доверенности;
- 7) контролирует соблюдение работниками Отдела и руководителями муниципальных образовательных организаций трудовой дисциплины, поощряет и

налагает дисциплинарные взыскания на работников Отдела и руководителей муниципальных образовательных организаций;

9) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Отдела;

10) осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

5.5. Сотрудники аппарата управления, бухгалтерии, руководители подведомственных муниципальных бюджетных образовательных учреждений принимаются на работу приказом начальника.

5.6. При начальнике Отдела для обсуждения наиболее сложных, актуальных вопросов могут создаваться коллегиальные совещательные органы – Совещание руководителей, Совет директоров. Порядок их создания, реорганизации и ликвидации, регламент и содержание работы, их состав определяются Положениями о них, которые утверждаются приказом начальника Отдела.

Совещание руководителей является постоянно действующим совещательным органом и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, отнесенные к компетенции Отдела, заседания оформляются протоколами. Положение о Совещании руководителей, Положение о Совете директоров и их персональный состав утверждаются муниципальными правовыми актами муниципального образования «Унцукульский район» РД.

5.7. Отдел в установленном порядке осуществляет бухгалтерский, статистический и оперативный учет и отчетность.

6. Прекращение деятельности Отдела

6.1. Прекращение деятельности Отдела в связи с его ликвидацией или реорганизацией осуществляется на основании постановления Главы муниципального образования «Унцукульский район» Республики Дагестан в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования «Унцукульский район» РД.