



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«УНЦУКУЛЬСКИЙ РАЙОН»**

Индекс 368950, РД, Унцукульский район, пос. Шамилькала, ул.М.Дахадаева,3 тел.55-64-85е-mail:mo\_uncuk\_raion@mail.ru

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «26» сентября 2022 г. № 135

**Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, Перечня коррупционно-опасных функций и карты коррупционных рисков Администрации муниципального района «Унцукульский район»**

В соответствии с федеральными законами от 02 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 N 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» Администрация МР «Унцукульский район», **постановляет:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы Администрации Унцукульского муниципального района, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение № 1).
2. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций в сфере деятельности Администрации Унцукульского муниципального района (приложение № 2).
3. Утвердить карту коррупционных рисков Администрации Унцукульского муниципального района (приложение № 3).
4. Признать утратившим силу:  
-постановление Главы Унцукульского муниципального района от 02 октября 2017 № 112 «Об утверждении карты коррупционных рисков администрации муниципального образования «Унцукульский район»;

-постановление Главы Унцукульского муниципального района от 30 декабря 2019 № 182 «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций в сфере деятельности администрации Унцукульского муниципального района».

5. Врио руководителя МБУ «Единая информационная служба» Мусаеву О.А. разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации МР «Унцукульский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в районной газете «Садовод».

**Глава МО  
«Унцукульский район»**



*И. Нурмагомедов*  
**И. Нурмагомедов**

Утвержден  
постановлением Администрации  
МР «Унцукульский район»  
«26» 09 2022 г. № 135

**Перечень  
должностей муниципальной службы Администрации Унцукульского  
муниципального района, замещение которых связано с коррупционными  
рисками**

1. Аппарат Администрации района:
  - заместитель главы Администрации района;
  - управляющий делами Администрации района;
  - помощник главы Администрации района;
  - начальник архивного отдела Администрации района;
  - начальник отдела экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства Администрации района;
  - начальник отдела по физкультуре, спорту и молодежи Администрации района;
  - начальник финансового отдела Администрации района;
  - главный специалист по правовым вопросам Администрации района;
  - главный специалист – контрактный управляющий Администрации района;
  - главный архитектор Администрации района;
  - ведущий специалист службы опеки и попечительства Администрации района;
  - главный бухгалтер Администрации района.
2. Отдел образования Унцукульского муниципального района:
  - начальник отдела.
3. Отдел культуры Унцукульского муниципального района:
  - начальник отдела.
4. Служба земельно-кадастровых и имущественных отношений Унцукульского муниципального района:
  - начальник отдела.
5. Управление строительства, единого заказчика и жилищно-коммунального хозяйства Унцукульского муниципального района:
  - начальник управления.

Управляющий делами

 П.М.Алиева

Помощник главы по вопросам  
противодействия коррупции

 У.М.Бартыханова

Утвержден  
постановлением Администрации  
МР «Унцукульский район»  
«26» 09 2022 г. № 135

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**коррупционно - опасных функций в сфере деятельности Администрации**  
**Унцукульского муниципального района**

1. Осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций.
2. Формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального района, контроль за его исполнением.
3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности.
4. Дорожная деятельность.
5. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.
6. Организация предоставления общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам и общедоступного бесплатного дошкольного образования.
7. Проведение правовой экспертизы муниципальных правовых актов.
8. Прием граждан на муниципальную службу, формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы.
9. Представление муниципальных услуг гражданам и организациям.
10. Подготовка и исполнение постановлений и распоряжений Администрации района по вопросам непосредственного предоставления услуг заявителям.
11. Осуществление контрольных и надзорных мероприятий.
12. Непосредственные контакты с гражданами и организациями по вопросам предоставления муниципального имущества и разрешительной документации.

Управляющий делами



П.М.Алиева

Помощник главы по вопросам  
противодействия коррупции



У.М.Бартыханова

Приложение № 3

Утвержден  
 постановлением Администрации  
 МР «Унцукульский район»  
 «Аб» 09 2022 г. № 135

Карта коррупционных рисков  
 Администрации Унцукульского муниципального района

Коррупционно-опасные полномочия	Наименование структурного подразделения	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)*	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
2	3	4	5	6	7
<b>1. Заместители главы Администрации района</b>					
Разработка нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере ведения Администрации Унцукульского муниципального района	Отделы, управления и службы, главные специалисты и ведущие специалисты Администрации района	Заместители Администрации, помощник Администрации, начальники отделов, председатели управления и службы Администрации, лица, исполняющие их обязанности, главные и ведущие специалисты	Разработка проектов правовых актов Администрации района, содержащих коррупциогенные факторы.	низкая	Привлечение к разработке проектов нормативно-правовых актов Администрации района местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества в различных формах. Информирование населения
					0

						возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов Администрации района
<b>2. Отдел финансов Администрации района</b>						
1	Проведение проверок: -осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренного бюджетным законодательством; -эффективное использование бюджетных средств; -подготовка проекта бюджета муниципального образования Унцукульский район; осуществление контроля за его исполнением. Подготовка отчета об исполнении бюджета муниципального образования Унцукульский район	Отдел финансов Администрации района	Начальник отдела,	Нецелевое использование бюджетных средств. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием и представлением бюджетных средств. Использование недостоверных исходных данных	высокая	Усиление контроля за использованием бюджетных средств. Разъяснения муниципальным служащим: - об обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
<b>3. Отдел экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства Администрации района</b>						

<p>Разработка реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства в районе</p>	<p>Отдел экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства Администрации района</p>	<p>Начальник отдела</p>	<p>Вынесен. проекты муниципальных программ на рассмотрение районного Собрания депутатов, представляющих необособованные предприятия отдельных группам субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМиСП). При комисионном принятии решений о предоставлении муниципальной поддержки может быть принято решение в нарушение законодательства за предложенное вознаграждение</p>	<p>низкая</p>	<p>Учет мнения при разработке проектов программ, совместных рабочих групп, результатов оценки регулирующего воздействия и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в целях выявления положений, необоснованно предоставляющих преимущества отдельным субъектам хозяйствующей деятельности и загрузняющих осуществление предпринимательской деятельности, исключение излишних административных процедур при внесении проектов муниципальных программ районным Собранием депутатов. Строгое соблюдение регламентов принятия решения.</p>
<p>Постановка на учет малоимущих граждан в качестве нуждающихся в улучшении</p>	<p>Отдел экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства</p>	<p>Главный специалист отдела экономики, инвестиций и развития малого</p>	<p>Незаконное оказание, либо отказ в оказании муниципальной</p>	<p>высокая</p>	<p>Разъяснение должностным лицам о мерах ответственности за совершение</p>

жилищных условий по договорам социального найма	Администрация района	предпринимательства Администрации района	услуги, установление необоснованных преимуществ при оказании услуги	коррупционных правонарушений
<b>4. Служба земельно-кадастровых и имущественных отношений</b>				
Согласование предоставления в аренду муниципального имущества	Служба земельно-кадастровых и имущественных отношений	Начальник службы, начальники отделов, управлений и служб	Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду муниципального имущества.	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом
Согласование на списание имущества, находящегося в собственности Унцукульского муниципального района	Служба земельно-кадастровых и имущественных отношений	Начальник службы, начальники отделов, управлений и служб	Принятие необоснованного решения о согласовании списания имущества.	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.
Оказание иных муниципальных услуг	Служба земельно-кадастровых и имущественных отношений	Начальник службы, начальники отделов, управлений и служб	Незаконное оказание, либо отказ в оказании муниципальной услуги, установление необоснованных преимуществ при оказании услуги	Разъяснение должностным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
<b>5. Главный специалист – контрактный управляющий Администрации района</b>				
Организация, подготовка и проведение торгов на право аренды	Главный специалист – контрактный управляющий Администрации района	Главный специалист – контрактный управляющий Администрации района	Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов	Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом



<p>имущества, находящегося в собственности Унцукульского муниципального района</p>			<p>путем приглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов</p>		
<p>Организация проведения торгов (аукционов) по продаже земельных участков и имущества, находящегося в собственности Унцукульского муниципального района</p>	<p>Главный специалист – контрактный управляющий Администрации района</p>	<p>Главный специалист – контрактный управляющий Администрации района</p>	<p>Принятие решения о проведении торгов, заключение договора с победителем при необоснованном включении в документацию о проведении торгов (аукционную документацию) условий в интересах определенного лица – необоснованное ограничение конкуренции.</p>	<p>Низкая</p>	<p>Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. Определение начальной цены на основании отчета независимого оценщика</p>
<p>Разработка и составление технической документации, подготовка проектов муниципальных контрактов</p>	<p>Главный специалист – контрактный управляющий Администрации района</p>	<p>Главный специалист – контрактный управляющий Администрации района</p>	<p>Установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способов и сроков совершения действий служащими при осуществлении коррупционной функции</p>
<p>Принятие котировочных заявок, конкурсных заявок</p>	<p>Главный специалист – контрактный управляющий Администрации района</p>	<p>Главный специалист – контрактный управляющий Администрации района</p>	<p>Склонение к разглашению информации об организациях и лицах, подавших заявки на участие в процедурах по</p>	<p>средняя</p>	<p>Разъяснение муниципальным служащим - об обязанности незамедлительно сообщать представителю</p>

				размещенных заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказания услуг для муниципальных и государственных нужд	нанимателя его совершения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	о к
--	--	--	--	---	---	--------

**6. Отдел образования Унцукульского муниципального района**

1.	Отдел образования	Начальник отдела	Предложение заявителя о предоставлении муниципальной услуги «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования»	Предложение от заявителя о предоставлении муниципальной услуги по постановке на учет и зачислению детей в детские сады через единый портал «Госуслуги».	низкая	Принятие заявления на оказание муниципальной услуги по постановке на учет и зачисление детей в детские сады через единый портал «Госуслуги».
2.	Отдел образования	Начальник отдела	предоставление муниципальной услуги выдача разрешения на прием детей в	Предложение от заявителя о предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешения	средняя	Принятие заявления на оказание муниципальной услуги по выдаче разрешения

<p>общеобразовательные организации кому нет 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет</p>			<p>повлиять на выдачу разрешения</p>	<p>на прием детей в общеобразовательные организации кому нет 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет. Разъяснение муниципальным служащим: -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения.</p>
<p>3. Оказание иных муниципальных услуг</p>	<p>Отдел образования</p>	<p>Начальник отдела</p>	<p>Незаконное оказание, либо отказ в оказании муниципальной услуги, установление необоснованных преимуществ при оказании услуги</p>	<p>высокая Разъяснение должностным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p><b>7. Управление делами</b></p>				
<p>Прием документов кандидатов на замещение должности муниципальной службы</p>	<p>Управлению делами</p>	<p>Начальник, главный специалист отдела</p>	<p>Ненадлежащее исполнение обязанностей специалистов, не соблюдение требований действующего законодательства</p>	<p>Разъяснения муниципальным служащим: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к</p>

						совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
<b>8. Главный специалист по правовым вопросам Администрации района</b>						
Согласование проектов актов Администрации района	Главный специалист по правовым вопросам отдела	Главный специалист по правовым вопросам отдела	Согласование проектов правовых актов Администрации района, содержащих коррупциогенные факторы. Не составление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенных факторов в разработанном проекте нормативного правового акта	низкая	Привлечение к разработке проектов нормативно-правовых актов Администрации района, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества в различных формах. Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов Администрации района.	к
Подготовка заключений о соответствии федеральному	Главный специалист по правовым вопросам отдела	Главный специалист по правовым вопросам отдела	Согласование проектов нормативно-правовых актов	средняя	Организация повышения уровня знаний и профессионализма	и

<p>республиканскому законодательству</p>		<p>Администрации района, содержащих коррупциогенные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы. Подписание экспертных заключений на проекты нормативно-правовых актов Администрации района, содержащих коррупциогенные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы. Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и республиканскому законодательству проектов</p>	<p>муниципальных служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы. Перераспределение функций между муниципальными служащими внутри структурного подразделения. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Установление мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
--	--	--	--

			нормативных правовых актов Администрации района, содержащих коррупциогенные факторы		
<b>9. Главный бухгалтер Администрации района</b>					
Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской (финансовой) отчетности	Главный бухгалтер Администрации района	Главный бухгалтер Администрации района	Ненадлежащее исполнение обязанностей специалистов, не соблюдение требований действующего законодательства	средняя	Разъяснения муниципальным служащим: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законодательства РФ при осуществлении сделок, событий, операций, связанных с деятельностью организаций, их целесообразностью,					

наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами					
<b>10. Главный архитектор Администрации района</b>					
Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	Главный архитектор Администрации района	Главный архитектор Администрации района	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным гражданам за вознаграждение	низкая	Коллегиальное принятие решений
Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию	Главный архитектор Администрации района	Главный архитектор Администрации района	Отказ в выдаче разрешения при отсутствии каких-либо замечаний	средняя	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции
3. Оказание иных муниципальных услуг	Главный архитектор Администрации района	Главный архитектор Администрации района	Незаконное оказание, либо отказ в оказании муниципальной услуги, установление необоснованных преимуществ при оказании услуги	высокая	Разъяснение должностным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

**11. Архивный отдел**

<p>Организация приема заявлений у граждан и организаций, своевременное и полное исполнение тематических и социально-правовых устных и письменных запросов граждан и организаций, в том числе поступивших по информационно телекоммуникационным сетям общего пользования и сети Интернет, оформление по ним архивных справок и направление ответов в установленный законодательством срок.</p>	<p>Архивный отдел.</p>	<p>Начальник отдела</p>	<p>Нарушение установленного порядка рассмотрения запросов. Требования от граждан информации, предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации. Нарушение сроков выполнения запросов.</p>	<p>низкая</p>	<p>Уменьшение необходимости личного взаимодействия (общения) сотрудников отдела с гражданами и организациями через использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности. Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане(организации) обязаны предоставить для реализации права. Организация автоматизированного контроля сроков исполнения запросов граждан и организаций.</p>
---	------------------------	-------------------------	---	---------------	--

**12. Отдел по физкультуре, спорту, молодежи и туризму**

<p>Осуществление функций контроля в рамках полномочий органа местного самоуправления</p>	<p>Отдел по физкультуре, спорту, молодежи и туризму</p>	<p>Начальник отдела</p>	<p>По завершению мероприятий по контролю не отражение в акте выявленных нарушений законодательства</p>	<p>низкая</p>	<p>Разъяснение должностным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
--	---	-------------------------	--	---------------	---

**13. Отдел культуры**



Оказание муниципальных услуг	Отдел культуры	Начальник отдела	Незаконное оказание, либо отказ в оказании муниципальной услуги, установление необоснованных преимуществ при оказании услуги	высокая	Разъяснение должностным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
<b>14. Управление строительства, единого заказчика и жилищно-коммунального хозяйства Унцукульского муниципального района</b>					
Оказание муниципальных услуг	Управление строительства, единого заказчика и жилищно-коммунального хозяйства Унцукульского муниципального района	Начальник Управления	Незаконное оказание, либо отказ в оказании муниципальной услуги, установление необоснованных преимуществ при оказании услуги	высокая	Разъяснение должностным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
<b>15. Служба опеки и попечительства Администрации района</b>					
Оказание муниципальных услуг	Служба опеки и попечительства Администрации района	ведущий специалист и службы опеки и попечительства Администрации района	Незаконное оказание, либо отказ в оказании муниципальной услуги, установление необоснованных преимуществ при оказании услуги	высокая	Разъяснение должностным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

Управляющий делами



П.М.Алиева

Помощник главы по вопросам противодействия коррупции



У.М.Бартгханова

